Istituto d'Istruzione Superiore
"Don Geremia Piscopo"

SEDE CENTRALE: Via Napoli, 57bis – 80022 – Arzano (NA) – SEDE SUCCURSALE: Via G.B. Vico, snc – 80022 – Arzano (NA)
PEO: nais092008@istruzione.it – PEC: nais092008@pec.istruzione.it – Web: https://www.iispiscopo.edu.it/ - Tel.: +39 081 573 97 81
Cod. Mecc. NAIS092008 – Cod. Fisc. 93032990637

I.I.S. - "DON GEREMIA PISCOPO"
ARZANO - NAIS092008
Prot. 0007202 del 03/07/2026
IV-2 (Uscita)

All'Albo
Al sito
Agli atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI n. 1 DOCENTE DI SUPPORTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO "IL SAPERE E' NELLE MANI"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Ob Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto MIM dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027".
CUP: J74D26003030007
Titolo Progetto: "IL SAPERE E' NELLE MANI"
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-2052

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove Norme in materia di procedimento Amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo di Rotazione (FdR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 dell'11 maggio 2026 che definisce l'ampliamento dell'offerta formativa mediante azioni specifiche volte a promuovere iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva volte a garantire l'aggregazione, l'inclusione e la ocialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 112894 del 11/05/2026 recante "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTA la Candidatura n. 112894 presentata dall'Istituto in data 04/06/2026;

VISTA La delibera del Collegio docenti prot. N. 15 del 25/05/2026, di approvazione del progetto;

VISTA La delibera del Consiglio di Istituto prot. N. 482 del 03/06/2026 , di approvazione del progetto;

VISTA La nota di autorizzazione di cui al prot. N. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026;

CONSIDERATO che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione scolastica per il 2026 onde consentire l'avvio delle attività programmate;

CONSIDERATA l'assunzione e bilancio del progetto in oggetto Prot. N. 7050 del 02/07/2026 ;

TENUTO CONTO che la Prof.ssa Carmela Ferrara ricopre il ruolo di Dirigente Scolastico presso questo Istituto;

VISTO il D.lgs 36/2023;

VISTO L'art. 15 del D.lgs 36/2023

TENUTO CONTO che la Prof.ssa Carmela Ferrara in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, è pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTA La nomina RUP del Dirigente scolastico di cui al prot. N. 7078 del 02/07/2026 ;

RILEVATA La necessità di individuare una figura di direzione e di coordinamento delle attività di progetto;

VISTA La delibera del Consiglio di Istituto di autorizzazione al Dirigente Scolastico allo svolgimento di incarichi aggiuntivi;

RITENUTO che l'incarico in oggetto è compatibile con il ruolo istituzionale del Dirigente Scolastico che può, pertanto, attendere a tale funzione;

VISTA la richiesta di autorizzazione all''U.S.R. Campania per lo svolgimento dell'Incarico di cui al prot. N. 7102 del 02/07/2026 ;

RAVVISATA la necessità di individuare personale di supporto tecnico organizzativo al RUP per la gestione delle operazioni previste nell'ambito degli Interventi afferente al progetto "IL SAPERE E' NELLE MANI";

VISTO il decreto di conferimento dell'Incarico, al D.S.G.A., in qualità di supporto tecnico organizzativo al RUP, con riferimento allo svolgimento delle attività previste dal Progetto, di cui al prot. N. 7122 Del 02/07/2026

RILEVATA La necessità di provvedere all'individuazione di N. 1 Docente di supporto alla realizzazione degli interventi a valere sul Progetto "IL SAPERE E' NELLE MANI";

VISTO il manuale operativo per la distribuzione degli incarichi interni/esterni e relative modalità di individuazione;

VISTI i criteri di valutazione, individuati dal Collegio, per l'individuazione di risorse umane da impiegare nell'ambito del progetto in oggetto;

VISTA la propria determina di avvio procedure di cui al prot. N. 7093 del 02/07/2026;

Indice

Il presente bando di selezione rivolto al personale interno per il reclutamento di n. 1 Docente di supporto, nell'ambito del Progetto "IL SAPERE E' NELLE MANI" , CUP J74D26003030007a valere sul Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Ob Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto MIM dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027". (c.d. Piano Estate).

Il progetto intende promuovere, in orario extra curriculare, attività ricreative, di potenziamento delle competenze, di socialità, e attività ludiche, sportive, teatrali e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo usufruendo, in particolare, del periodo estivo e dei periodi di sospensione della didattica curricolare

Art. 1 Oggetto della selezione

il presente Avviso, rivolto al personale docente interno, per la selezione, di n. 1 docente di supporto per lo svolgimento di attività di supporto operative all'organizzazione e al coordinamento progettuale, per un tot. di n 75 ore complessive, da svolgere in orario straordinario.

Art.2- Ruoli e compiti del docente

Il docente di supporto dovra:

1) Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto
2) Collaborare con DS e DSGA e l'eventuale GRUPPO DI PROGETTO per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PNRR
3) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate
4) collaborare con docenti e tutor per la gestione dell'area didattica
5) collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica
6) Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE
7) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto
8) Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PON
9) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
10) Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa
11) Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione

Art. 4 –Requisiti richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- risultano essere dipendenti dell'Istituto.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.5– Durata dell'incarico

Le Attività dovranno, improrogabilmente, concludersi entro il 31 dicembre 2027.
L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art 6- Criteri di comparazione dei curricula

I candidati saranno valutati comparativamente, a cura di una commissione presieduta dal D.S., che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri ed i punteggi di seguito riportati, fermo restando il profilo richiesto:

TITOLI DI STUDIO	Massimo punteggio attribuibile

Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, Specialistica o Magistrale) attinente l'oggetto dell'incarico	12
Altro Diploma di laurea (vecchio ordinamento, Triennale, Specialistica o Magistrale) attinente l'oggetto dell'incarico	8
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo di laurea magistrale)	5
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (2 punti per ogni titolo, max. 3 titoli)	Max. 6
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (3 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 15
Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 5
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	**Massimo punteggio attribuibile**
Esperienze di formazione attinenti al progetto in qualità di esperto (3 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 15
Incarichi di docente nella Scuola Secondaria di primo e secondo grado (2 punto per ogni incarico, max. 5)	Max. 10
Esperienze lavorative coerenti con l'attività richiesta (6 pt per ogni esperienza, max. 4 esperienze)	Max. 24
	TOTALE PUNTI: 100

Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze professionali e le certificazioni già acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso, l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
Si specifica che a parità di punteggio, si prediligerà il candidato in possesso di pregresse esperienze.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione avente le competenze richieste per l'incarico di componente team prevenzione dispersione scolastica.

Articolo 8 – Graduatoria e valutazione

La valutazione delle candidature pervenute nei termini, sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, tra tutti coloro in possesso dei requisiti obbligatori previsti per ciascuna figura, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui all'art. 3 del presente Avviso.

Sarà redatta una graduatoria provvisoria resa pubblica sul sito dell'istituto nella sezione albo on line e amministrazione trasparente.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo/ricorso entro ***05 giorni*** dalla pubblicazione; trascorso tale termine la stessa sarà resa definitiva con un ulteriore atto di graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso solo ricorso al TAR e al Presidente della Repubblica entro il termine di 60 e 120 giorni che decorrono dalla data di pubblicazione della stessa

Art.9- Condizioni contrattuali e corrispettivo

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contrattualizzazione individuale.

La definizione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.

Il corrispettivo lordo previsto per la **figura di Docente di supporto,** è stabilito, ***come da CCNL,*** in ***25,54 €/h.*** Tale quota oraria è intesa come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percepiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente erogatore del finanziamento e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico

Art. 9- Modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione entro e non oltre ore 13.00 del settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso in una delle modalità sotto elencate:

• in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica (PEC) nais092008@pec.istruzione.it firmata in originale e scansionata riportando nell'oggetto della mail la dicitura: "*CANDIDATURA DOCENTE DI SUPPORTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO IL SAPERE E' NELLE MANI*";

• in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto I.I.S. Don Geremia Piscopo, in Arzano (Na) nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1. **il curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,datato e firmato;
2. **Documento di riconoscimento** in corso di validità **e codice fiscale;**
3. **Allegato A "Istanza di partecipazione"** completa di griglia di valutazione;

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

Art 11. Privacy e Responsabile Unico di Progetto

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 0, viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Ferrara.

Art 12 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Ferrara