Istituto d'Istruzione Superiore
"Don Geremia Piscopo"
SEDE CENTRALE: **Via Napoli, 57bis – 80022 – Arzano (NA)** – SEDE SUCCURSALE: **Via G.B. Vico, snc – 80022 – Arzano (NA)**
PEO: **nais092008@istruzione.it** – PEC: **nais092008@pec.istruzione.it** – Web: **https://www.iispiscopo.edu.it/** - Tel.: **+39 081 573 97 81**
Cod. Mecc. **NAIS092008** – Cod. Fisc. **93032990637**

I.I.S. - "DON GEREMIA PISCOPO"
ARZANO - NAIS092008
Prot. 0007735 del 24/07/2026
IV-2 (Uscita)

All'Albo
Al sito
Agli atti

Oggetto: AVVISO PUBBLICO, RIVOLTO AI DOCENTI INTERNI, PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI E TUTOR NELL'AMBITO DEL PROGETTO "ESO4.5.A2.B - Competenze Integrate per l'Innovazione Educativa e Didattica Orientativa"
Avviso Pubblico "Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060" (DM38/2026).

Programma Nazionale "*PN Scuola e competenze 2021-2027*", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "*Per la scuola*" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303

Id. Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPNCA-2026-50
Titolo progetto: "ESO4.5.A2.B - Competenze Integrate per l'Innovazione Educativa e Didattica Orientativa"
CUP: J74D26001810007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «*Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali*»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

DATO ATTO della disponibilità di risorse sul Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.5

VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili, tra gli altri, al Fondo sociale europeo Plus;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 9045 del 1° dicembre 2022, con la quale è stato approvato il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTE le successive decisioni di modifica del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Fondo Sociale Europeo Plus, Obiettivo specifico ESO4.5.A2.B "Formazione docenti";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 06/03/2026, n. 38, recante la destinazione di destinazione di ulteriori risorse per Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici (es. competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.)– Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

CONSIDERATO che, nell'ambito delle risorse europee, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 prevede specifici interventi per sostenere azioni di rafforzamento delle capacità degli attori del sistema di istruzione;

CONSIDERATO in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti

VISTO l'Avviso pubblico prot. n 38 del 6 marzo 2026 per la presentazione di proposte progettuali per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060" – finanziato dal Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

VISTO il Programma Annuale 2025/2026 approvato dal Consiglio di Istituto in data 06/02/2026;

VISTA la delibera n. 4535 del 27/04/2026 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTA la delibera n. 7132 del 11/09/2025 del Collegio docenti di adesione al progetto;

VISTA la candidatura n. 31571 del 13/05/2026;

VISTO la Lettera di Autorizzazione prot. nAOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 relativo al progetto "Competenze Integrate per l'Innovazione Educativa e Didattica Orientativa", Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPNCA-2026-50 - CUP: J74D26001810007, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 06 marzo 2023, n.38";

VISTA La propria azione di disseminazione prot. N.7126 del 02/07/2026 ;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio di cui al prot . 6836 del 29/06/2026;

VISTA La nomina RUP di cui al prot .N. 7127 del 02/07/2026 ;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dal Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di ESPERTI;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Carmel Ferrara, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi e delle procedure è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare e figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto a) si procederà con affidamento diretto a persona giuridica, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del DLgs n. 36/2023 su Mercato Elettronico;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti:

a) in caso di individuazione di personale interno si procederà mediante provvedimento di incarico;

b) in caso di affidamento di persona giuridica derivante da procedura negoziata, si procederà alla relativa stipula sul portale acquistinretePA;

VISTA La determina di avvio procedure di cui al prot. n. 7726 del 24/07/2026 ;

Da qui in poi

INDICE

una selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di ESPERTI E TUTOR per lo svolgimento dei Percorsi di formazione e approfondimento E Laboratori formativi sul campo nell'Ambito del Progetto: **"Competenze Integrate per l'Innovazione Educativa e Didattica Orientativa", Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPNCA-2026-50 - CUP: J74D26001810007** relativo all' Avviso pubblico prot. n 38 del 6 marzo 2026 per la presentazione di proposte progettuali per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma

Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060" – finanziato dal Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Art. 1 Finalità dell’avviso

Il presente avviso è finalizzato alla selezione comparativa di personale docente interno per il conferimento Dei seguenti incarichi:

- n.6 ESPERTI INTERNI per la REALIZZAZIONE DI MODULI
- n.6. TUTOR INTERNI per la REALIZZAZIONE DI MODULI

Gli incarichi di ESPERTO INTERNO da attribuire prevedono l’espletamento di quanto di seguito specificato:

TUTTI I MODULI SARANNO DELLA DURATA DI 30 ORE E SARANNO SVOLTI IN PRESENZA

Tipologia MODULO	TITOLO MODULO	Destinatari	Figura richiesta
Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	**Didattica attiva, laboratoriale e ambienti inclusivi**	Minimo 20 Docenti	L’esperto comprovata esperienza nella formazione dei docenti sulle metodologie didattiche attive e laboratoriali; competenze nella progettazione di ambienti di apprendimento innovativi, inclusivi e flessibili; conoscenza della normativa relativa all'inclusione scolastica, ai BES e alla didattica personalizzata;
Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	**Innovazione digitale nella didattica**	Minimo 20 Docenti	L'esperto dovrà possedere: Esperienze avanzate nell'utilizzo delle tecnologie digitali applicate alla didattica; Conoscenza del framework europeo DigCompEdu e delle strategie di innovazione digitale; Esperienza nell'uso di piattaforme per la didattica digitale, ambienti virtuali di apprendimento e strumenti collaborativi;
Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all’apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	**Personalizzazione dell’apprendimento e innovazione digitale nella didattica**	Minimo 20 Docenti	L'esperto dovrà possedere: Esperienze nella progettazione di percorsi personalizzati e inclusivi; Esperienza nell'utilizzo delle tecnologie digitali per la differenziazione dell'insegnamento; Conoscenza dell'Universal Design for Learning (UDL) e delle strategie di

			personalizzazione degli apprendimenti;
Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	**Metodologie attive e apprendimento partecipativo**	Minimo 20 Docenti	L'esperto dovrà possedere: Consolidata esperienza nell'applicazione di metodologie didattiche innovative; Esperienze di formazione ai docenti-adulti 'utilizzo di flipped classroom, project based learning, inquiry based learning, debate, gamification e service learning;
Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa	**Personalizzazione della didattica e innovazione riflessiva**	Minimo 15 Docenti	L'esperto dovrà possedere: Esperienze nella progettazione curricolare per competenze; Esperienza nei processi di ricerca-azione, documentazione didattica e pratica riflessiva; capacità di accompagnare i docenti nella revisione e nel miglioramento delle pratiche educative; conoscenza delle metodologie di valutazione formativa e autovalutazione professionale; Esperienza nella formazione degli adulti e nella gestione di comunità di pratica.
Competenze nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica	**Gestione educativa della classe e benessere scolastico**	Minimo 15 Docenti	L'esperto dovrà possedere: Esperienza nella formazione dei docenti sui temi del clima di classe, della motivazione e della partecipazione degli studenti Competenze pedagogiche e psicoeducative nella gestione del gruppo classe; esperienza nella promozione del benessere scolastico, dell'educazione socio-emotiva e dell'inclusione; Conoscenza delle strategie di prevenzione e gestione dei conflitti, del disagio e della dispersione scolastica; Competenze nella comunicazione efficace, nella gestione delle dinamiche relazionali e nel coinvolgimento delle famiglie; .

Art.2- Ruoli e compiti dell'Esperto

Il docente esperto ha come compito essenziale quello di trasferire il sapere e favorire i processi di inclusione e socializzazione mediante l'utilizzo di metodologie didattiche innovative coinvolgenti che offrano nuovi spazi di sperimentazione ed incontro/confronto

In particolare, l'esperto dovrà:

- Espletare con diligenza e puntualità il proprio incarico secondo il calendario predisposto;
- Facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con il tutor nella conduzione delle attività del modulo formativo
- predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddividendola in moduli corrispondenti ai segmenti disciplinari ed alle competenze da acquisire;
- Predisporre eventuale materiale didattico necessario alla realizzazione del corso, ove previsto e necessario;
- curare la registrazione giornaliera della sezione della piattaforma di propria pertinenza che documenta l'avanzamento del progetto;
- Interfacciarsi con i tutor che svolgono azione di supporto;
- Svolgere, senza alcuna riserva, l'incarico secondo il calendario predisposto e approvato dal Gruppo di Direzione;
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto
- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- Elaborare timesheet e relazione dell'attività svolta.

Art.3- Ruoli e compiti del tutor

Il Tutor d'aula dovrà:

- Espletare con diligenza e puntualità il proprio incarico secondo il calendario predisposto;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del modulo formativo;
- Curare la tenuta del registro didattico e assicurarsi che vengano annotate le presenze e le firme degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, curando l'aggiornamento dell'attività sull'apposita piattaforma;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo dello standard previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Inserire in piattaforma gli incontri dell'edizione di pertinenza (giorni- orari ed eventuale programmazione);
- Trattenersi fino al termine delle attività vigilando sull'uscita dei corsisti;
- Esplicare eventuali altri compiti specifici di natura sporadica, per l'ottimizzazione dell'azione formativa che si determinano in itinere;
- Svolgere, senza alcuna riserva, l'incarico secondo il calendario predisposto e approvato dal Gruppo di Direzione;
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto

- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- Elaborare timesheet e relazione dell'attività svolta.

Art. 4 –Requisiti richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- risultano essere dipendenti dell'Istituto.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5 - Valutazione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze pregresse in progettazione di interventi similari e o competenze specifiche nel settore.
I candidati saranno valutati comparativamente, a cura di una commissione presieduta dal D.S., che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri ed i punteggi di seguito riportati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO		
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	**PUNTI** **20**
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	**10**
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	**5**
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		**5**
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		**5**
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		**5**
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	**5 punti cad**
LE ESPERIENZE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**		
C1. ESPERIENZE SPECIFICHE DELL' **ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)**	Max 5	**2 punti cad.**
C2. Esperienze SPECIFICHE DELL' **ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)**	Max 5	**2 punti cad.**
C3. Esperienze SPECIFICHE DELL' **ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)**	Max 10	**1 punti cad.**

C4. Esperienze SPECIFICHE DELL' **ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione realizzati min. 10 ore)**	Max 10	**1 punti cad.**
TOTALE MAX **100**		

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR		
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	**PUNTI** **20**
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	**10**
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	**5**
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		**5**
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		**5**
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		**5**
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	**5 punti cad**
LE ESPERIENZE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**		
C1. Esperienze pregresse di Esperto in progetti formativi	Max 10	**1 punti cad.**
C2. Esperienze pregresse di TUTOR in progetti formativi	Max 10	**1 punti cad.**

C3. Esperienze pregresse nella gestione di gruppi di lavoro e di apprendimento;	Max 10	**1 punti cad.**
C4. CONOSCENZE DELLA PIATTAFORMA PN21-27 E DELLA SUA COMPILAZIONE (1 per ogni Esperienza come esperto – tutor o supporto alla piattaforma)	Max 5	**1 punti cad.**
TOTALE MAX	**100**	

Ogni esperto e ogni tutor potranno presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti dal piano formativo afferenti al proprio profilo professionale; tuttavia, per motivi organizzativi l'Istituto si riserva, ad ogni esperto formatore o esperto di settore o figura di supporto, di attribuire la formazione al massimo per due moduli. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

Articolo 6 –Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata delle ore indicate nella tabella di cui all'art. 1 a decorrere dalla nomina e fino alla chiusura del progetto ," **Competenze integrate per l'innovazione educativa e didattica orientativa"** salvo proroghe.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il **corrispettivo lordo per l'attività di docenza per i moduli è stabilito in € 70,00 (Euro settanta/00)**, inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

- Il corrispettivo lordo per **l'attività Tutor per i moduli** è stabilito in € **30,00** (**Euro Trenta** /00), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione entro **e non oltre ore 11.00 del settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso** in una delle modalità sotto elencate:
• in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica (PEC) nais092008@pec.istruzione.it firmata in originale e scansionata;
• in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto I.I.S. Don Geremia Piscopo , in Arzano nei giorni di apertura al pubblico.
L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La **domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base dell'**Allegato sub "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
2. **Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità** a ricoprire l'incarico da predisporre sulla base dell'**Allegato sub "B**"

La domanda di partecipazione dovrà essere **altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità** in corso di validità.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione avente le competenze richieste per l'incarico di componente team prevenzione dispersione scolastica.

Articolo 10 – Graduatoria e valutazione

La valutazione delle candidature pervenute nei termini, sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, tra tutti coloro in possesso dei requisiti obbligatori previsti per ciascuna figura, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui all'art. 3 del presente Avviso.

Sarà redatta una graduatoria provvisoria resa pubblica sul sito dell'istituto nella sezione albo on line e amministrazione trasparente.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo/ricorso ***entro 05 giorni dalla pubblicazione***; trascorso tale termine la stessa sarà resa definitiva con un ulteriore atto di graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso solo ricorso al TAR e al Presidente della Repubblica entro il termine di 60 e 120 giorni che decorrono dalla data di pubblicazione della stessa

Art. 11 Privacy e Responsabile Unico di Progetto

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 0, viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Ferrara.

Art. 12 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Ferrara
(Firma digitale)

CARMELA
FERRARA
24.07.2026
12:57:02 CEST