



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DON GEREMIA PISCOPO"**

Via Napoli 57/Bis - C.A.P. 80022 Arzano (NA) ☎ 081/5739781

C.M. NAIS092008 E-mail [NAIS092008@istruzione.it](mailto:NAIS092008@istruzione.it)

Indirizzo web <http://www.iispiscopo.edu.it>

Posta Certificata [nais092008l@pec.istruzione.it](mailto:nais092008l@pec.istruzione.it) C.F.93032990637

I.I.S. - "DON GEREMIA PISCOPO"  
ARZANO - NAIS092008  
Prot. 0002566 del 20/04/2022  
IV-2 (Uscita)

All'Albo  
Agli Atti  
SEDE

**BANDO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI RISORSE UMANE CON FUNZIONE DI TUTOR E VALUTATORE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO INTEGRATO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI VOLTI AL CONTRASTO DEL RISCHIO DI FALLIMENTO FORMATIVO PRECOCE E DI POVERTÀ EDUCATIVA, NONCHÉ PER LA PREVENZIONE DELLE SITUAZIONI DI FRAGILITÀ NEI CONFRONTI DELLA CAPACITÀ ATTRATTIVA DELLA CRIMINALITÀ**

Avviso MIUR prot. 26502/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa

Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità

Asse I – Istruzione – FSE 2014-2020 - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2

POC "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - Asse I – FdR - Ob Sp10.2 – Az 10.2.2

Titolo Progetto: Arte in mostra

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-132

CUP: J79B21000030006

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, entrato in vigore il 17/11/2018, abrogante il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernenti le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove Norme in materia di procedimento Amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e successive

modifiche e/o integrazioni;

**VISTO** l'avviso MIUR prot. 26502/2019 - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa- Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità;

**VISTA** la presentazione del piano nei tempi e modi previsti dall'avviso;

**VISTA** la nota autorizzativa del MIUR di approvazione e pubblicazione delle graduatorie regionali definitive, rif prot. n. 27660 del 01 settembre 2020;

**VISTE** le delibere degli organi collegiali : Collegio docenti verbale n. 10 del 12/04/2021e del Consiglio d'Istituto verbale n. 76 del 13/05/2021 delibera n. 359 di approvazione dell'iscrizione al programma annuale 2019 e successiva assunzione a bilancio nel Programma annuale per l'esercizio finanziario 2020/21

**CONSIDERATA** l'assunzione a bilancio per l'anno 2020/2021 con decreto rif. Prot. n. 3293 del 24/11/2020;

**VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

**VISTO** il manuale operativo per la distribuzione degli incarichi interni/esterni e relative modalità di individuazione;

**VISTA** la necessità di reclutare docenti interni con funzione di tutor didattici e valutatore per attuare le azioni previste dal progetto;

**VISTI** i criteri di valutazione, individuati dal Collegio, per l'individuazione di risorse umane da impiegare nell'ambito del progetto PON;

### Indice

un bando di selezione rivolto al personale interno/esterno appartenente alla pubblica amministrazione per il reclutamento di:

- n° 1 docente con funzione di tutor, per singolo percorso;
  - n° 1 valutatore per tutti i percorsi o singolo percorso;
- per la realizzazione dei seguenti moduli afferenti al piano oggetto del presente bando:

Tipologia modulo	Titolo modulo	Durata	Destinatari	Periodo svolgimento
Competenza digitale	Arte in web	30 ore	Alunni dell'istituto	Aprile-Giugno 2022
Competenza imprenditoriale	Mettiamoci in mostra!	30 ore	Alunni dell'istituto	Aprile-Giugno 2022
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Tutto in un klik!	30 ore	Alunni dell'istituto	Aprile-Giugno 2022
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Arte in passerella	30 ore	Alunni dell'istituto	Aprile-Giugno 2022
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Accessori & creatività	30 ore	Alunni dell'istituto	Aprile-Giugno 2022

### Obiettivi generali del piano

**Obiettivo:** Il piano intende promuovere lo 'Sviluppo Giovanile', supportando i giovani, sostenendone la creatività e l'originalità e stimolandoli a concretizzare idee progettuali grazie all'acquisizione di competenze progettuali, strategiche ed operative così da contrastare il rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché a prevenire situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità. L'impianto progettuale è interamente calato sul contesto moda, specificamente sulla realizzazione di una sfilata di moda; la scuola si attiverà, come una macchina "commerciale" che dovrà valorizzare, in tutto e per tutto le creazioni moda.

Il piano si compone di cinque moduli formativi, ognuno dei quali pensato ed ideato per uno specifico target di studenti:

#### **Laboratorio: Arte in web**

Il laboratorio, in linea con il tema della sfilata di moda, guiderà i corsisti nella realizzazione di uno shooting fotografico ed audiovisivo raccontando le varie fasi di lavoro ed i progressi ed intervistando i realizzatori della collezione moda. Compito dei corsisti sarà quello di valorizzare il lavoro svolto dando visibilità massima sul territorio attraverso la realizzazione di materiale pubblicitario di vario genere che sarà utilizzato, da altri gruppi per avviare un'azione di comunicazione territoriale ( brochure, manifesti, video, etc).

#### **Laboratorio: Mettiamoci in mostra!**

Il laboratorio intende avviare una campagna di marketing e comunicazione per promuovere la sfilata di moda realizzata da un gruppo di studenti dell'istituto e definirne l'organizzazione. I partecipanti al modulo dovranno dare la massima visibilità all'evento anche grazie al materiale grafico, fotografico e audio-visivo preparato da un altro gruppo di studenti partecipanti ad altro laboratorio. Obiettivo del modulo sarà quello di creare una situazione in fieri finalizzata alla realizzazione di un evento pubblico grazie alla quale gli studenti si avvarranno dei diversi canali di comunicazione, tradizionali e non, per dare massima visibilità all'evento. Il loro compito sarà di definire le tempistiche di pubblicizzazione e promozione (sponsorizzate, definizione degli spazi di affissione) acquisire i dovuti permessi se vi occorrono, valutare il materiale di comunicazione e/o definirlo con i grafici in modo da realizzare manifesti ad alto impatto. I corsisti si dovranno, inoltre, interessare degli inviti e della gestione degli spazi entro i quali svolgere la manifestazione. Le attività confluiranno, poi, nell'organizzazione di un'azione di restituzione dei risultati conseguiti a conclusione dell'evento

#### **Laboratorio Tutto in un klik!**

Il laboratorio dovrà sostenere, in una prima fase, il gruppo di grafici che necessitano di acquisire materiale vario per realizzare gli strumenti comunicativi tradizionali e non (foto/riprese/etc) e successivamente, documentare la sfilata di moda cogliendone gli aspetti salienti e maggiormente interessanti in modo da acquisire materiale utile per realizzare la campagna di diffusione dei risultati.

### **Laboratorio Arte in passerella**

Il laboratorio prevede la realizzazione di alcuni capi moda riferiti ad uno specifico momento storico. Le attività forniranno allo studente una visione sistemica del periodo grazie alla contestualizzazione storica e sociale del periodo scelto nonché alla conoscenza delle tendenze moda (modelli/colori/accessori/etc). Il laboratorio, dopo aver passato in rassegna le principali tendenze moda, sarà incentrato sulla produzione di uno o più capi che dovranno poi, essere utilizzati per realizzare una sfilata moda a tema.

### **Laboratorio Accessori & creatività**

Il laboratorio prevede la realizzazione di accessori a completamento dei capi scelti .  
Obiettivi del progetto sono quelli di fornire una chiave di lettura sistemica ed articolata della moda; favorire l'appropriazione dei passaggi tecnico-operativi per scegliere accessori moda rappresentativi di un'epoca; favorire l'interiorizzazione del piano di lavoro finalizzato alla creazione e realizzazione degli accessori; consolidare la padronanza delle tecniche di lavorazione e produzione degli accessori, dalla realizzazione alla rifinitura; comprendere la complessità organizzativa per dare vita ad un evento moda che coinvolge plurimi attori sociali e diverse professionalità

### **Ruoli e compiti del tutor didattico**

Il tutor didattico si inserisce in un quadro formativo complesso che richiede la messa in campo, oltre che di competenze tecnico professionali, di competenze socio-relazionali che facilitano i processi di apprendimento degli allievi anche mediante la piena collaborazione con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione.

In particolare, il tutor dovrà:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddividendola in moduli corrispondenti ai segmenti disciplinari ed alle competenze da acquisire;
2. curare la registrazione giornaliera dei dati, quali presenza degli allievi - dei formatori e delle altre figure eventualmente coinvolte - che documentano l'avanzamento del progetto;
3. segnalare tempestivamente il decremento del numero dei partecipanti al di sotto del minimo previsto;
4. curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di supporto;
6. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculum;
7. aggiornare periodicamente, sulla piattaforma di gestione PON, l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte, utilizzando una password individuale che sarà comunicata contestualmente all'avvio delle attività.

### **Ruoli e compiti del valutatore**

Il referente per la valutazione, nell'espletamento delle attività, dovrà:

- a) Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
- b) Supportare l'esperto nella predisposizione del piano delle attività, concordando obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- c) Collaborare alla predisposizione della programmazione iniziale e della relazione finale sull'intervento svolto;
- d) Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- e) Effettuare la valutazione di tutto il Piano attraverso una customer satisfaction degli attori;
- f) Concordare con gli esperti e con i tutor strumenti e modalità di valutazione dei percorsi formativi;

- g) Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy
- h) Produrre la relazione finale della valutazione di tutto il Piano anche ai fini dei controlli successivi;
- i) Gestire la piattaforma GPU

### Criteria valutazione

Tenuto conto della natura dei progetti, che intendono arricchire e potenziare le conoscenze e competenze di base degli studenti, e dell'importanza che assume la figura del docente tutor, in qualità di facilitatore del processo di apprendimento del gruppo di discenti, e del valutatore che monitora il processo qualitativo del percorso formativo, si specifica che i docenti -che dovranno garantire al loro presenza costante per le ore ed i giorni assegnati- potranno presentare candidatura solo ed esclusivamente per un solo modulo e per una sola figura prevista dall'avviso oggetto del presente bando.

I candidati sono invitati a presentare candidatura tenendo conto della massima aderenza del profilo professionale al modulo formativo per cui si presenta domanda.

I curricula dei tutor saranno valutati tenendo conto dei criteri riportati nella tabella sottostante specificando che si darà priorità ai docenti di indirizzo della disciplina oggetto di interesse del laboratorio

NR.	CRITERI	PUNTI
1	Esperienze in progetti PON e POR a vario titolo	Max 20 (2,5 punti per esperienza)
2	Esperienze in progetti formativi sulle tematiche afferenti alle attività	Max 20 (2,5 punti per esperienza)
3	Esperienze pregresse nella gestione dei gruppi di lavoro e di apprendimento	Max 20 (2,5 punti per esperienza)
4	Possesso di titoli formativi specifici afferenti le tipologie di intervento	Max 20 (2,5 punti per esperienza)
5	Possesso di competenze informatiche	Max 10 (5 punti per titolo)
6	Buona conoscenza della normativa di gestione dei progetti PON-POR	10 (autodichiarazione)

### Domanda di Partecipazione e termini di presentazione

I candidati dovranno presentare regolare domanda di candidatura su apposito modulo allegato al presente bando interno, disponibile presso l'Ufficio Protocollo e sul sito web dell'istituto, corredandola di **curriculum vitae aggiornato, esclusivamente in formato europeo, valido documento di riconoscimento e griglia di autovalutazione** a pena di esclusione della stessa.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo della scuola entro e non oltre le ore 13.00 del 27/04/2022 in modalità a mano o all'indirizzo di posta elettronica : [NAIS092008@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS092008@ISTRUZIONE.IT) riportando nell'oggetto la dicitura "ISTANZA DI CANDIDATURA TUTOR/VALUTATORE PROGETTO PON CONTRASTO AL FALLIMENTO FORMATIVO PRECOCE E DI POVERTÀ EDUCATIVA"

### Modalità di valutazione e selezione

Le istanze saranno valutate da apposita commissione, opportunamente convocata; quest'ultima tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando e della valutazione ad essi attribuito, provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito per il profilo richiesto. Sulla scorta di queste ultime si provvederà alla selezione delle figure da nominare.

Si rammenta che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Al termine della valutazione e selezione, la commissione redigerà graduatoria provvisoria che sarà affissa all'albo della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati.

Sarà possibile produrre ricorso entro 7 giorni dall'affissione della graduatoria provvisoria, trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possieda i requisiti richiesti.

Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito della scuola nonché divulgato a mezzo di circolare interna.

### Condizioni Contrattuali e Finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contrattualizzazione. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà concludersi entro il 31 agosto 2020. La definizione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto. L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso, in tutto o in parte, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. **Il compenso, per il tutor, viene stabilito in € 30,00 orario.** I compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione della prestazione e del finanziamento del presente Piano Integrato degli interventi a rendicontazione. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto; il referente riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

**Il compenso per il referente della valutazione** viene stabilito in €23,22 orario per un massimo di 30 ore.

I compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione della prestazione e del finanziamento del presente Piano Integrato degli interventi a rendicontazione. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto; il referente riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. Il compenso spettante, potrà essere rimodulato in relazione alle assenze dei partecipanti, nella quota definita come CSV dalla Autorità di Gestione (costo standard di € 3,47/ora per partecipante).

### Tutela della privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito [www.iispiscopo.edu.it](http://www.iispiscopo.edu.it)



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Carmela Ferrara



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DON GEREMIA PISCOPO"  
Via Napoli 57/Bis - C.A.P. 80022 Arzano (NA) ☎ 081/5739781  
C.M. NAIS092008 E-mail NAIS092008@istruzione.it  
Indirizzo web <http://www.iispiscopo.edu.it>  
Posta Certificata nais0920081@pec.istruzione.it  
C.F.93032990637

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER RECLUTAMENTO DI DOCENTI CON FUNZIONE DI TUTOR E VALUTATORE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO INTEGRATO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI VOLTI AL CONTRASTO DEL RISCHIO DI FALLIMENTO FORMATIVO PRECOCE E DI POVERTÀ EDUCATIVA, NONCHÉ PER LA PREVENZIONE DELLE SITUAZIONI DI FRAGILITÀ NEI CONFRONTI DELLA CAPACITÀ ATTRATTIVA DELLA CRIMINALITÀ**

Avviso MIUR prot. 26502/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa  
Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità  
Asse I – Istruzione – FSE 2014-2020 - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2  
POC "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - Asse I – FdR - Ob Sp10.2 – Az 10.2.2  
Titolo Progetto: Arte in mostra  
Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-132  
CUP: J79B21000030006

Al Dirigente scolastico

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via/Piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail personale \_\_\_\_\_

tenuto conto della tempistica di svolgimento delle azioni formative e appurato che non vi sono incompatibilità o problemi di altra natura che possono incidere sul buon funzionamento dell'attività

**CHIEDE**

- alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di "TUTOR" per il seguente modulo  
\_\_\_\_\_
- alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di "VALUTATORE" per il seguente modulo  
\_\_\_\_\_

- Dichiaro di avere Buona conoscenza della normativa di gestione dei progetti PON-POR  
**DICHIARA**

NR.	CRITERI	PUNTI	Autovalutazione	Punteggio commissione
1	Esperienze in progetti PON e POR a vario titolo	Max 20 (2,5 punti per esperienza)		
2	Esperienze in progetti formativi sulle tematiche afferenti alle attività	Max 20 (2,5 punti per esperienza)		
3	Esperienze pregresse nella gestione dei gruppi di lavoro e di apprendimento	Max 20 (2,5 punti per esperienza)		
4	Possesso di titoli formativi specifici afferenti le tipologie di intervento	Max 20 (2,5 punti per esperienza)		
5	Possesso di competenze informatiche	Max 10 (5 punti per titolo)		
6	Buona conoscenza della normativa di gestione dei progetti PON-POR	10 (autodichiarazione)		

Alla presente istanza allego dettagliato **Curriculum vitae in formato europeo e valido documento di riconoscimento nonchè scheda di autovalutazione debitamente compilata**

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 19 comma 6 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché di quanto previsto dal DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_